

Guatemala 31 de Enero de 2020
Informe No. 001-2020

MSC.
ELEUTERIO CAHUEC DEL VALLE
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 159-2020**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**; correspondiente al **período del 2 al 31 de Enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura número 000073 Serie "A"**.

Actividades realizadas:

- a. Apoyar en el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos para la adquisición de bienes y servicios, de conformidad con las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República, su Reglamento y sus Reformas.
- b. Apoyar en el análisis de las facturas de documentación de soporte de expedientes para liquidación.
- c. Apoyar al Centro de Costo del Departamento de Apoyo a la Creación, para la verificación y el cumplimiento de la programación y ejecución en materia de contrataciones y aplicación de las normas legales vigentes inherentes al tema.
- d. Apoyar con la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes en el análisis de las compras que se realicen en coordinación con el Jefe de la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes.
- e. Apoyar todas las actividades requeridas por el Jefe del Departamento de Apoyo a la Creación.
- f. Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

- a. Se apoyó en el traslado de la documentación correspondiente a la Sección de Compras, para la contratación de los servicios de :
Telefonía
Arrendamiento de Fotocopiadora
- b. Se apoyó en la cotización del boleto aéreo para :

Luis Andrés Schwartz
Daniela Castillo
quienes asistieron al estreno mundial del Largometraje de Ficción "Los Fantasmas" en el 49 Internacional Film Festival Rotterdam –IFFR en los Países Bajos.
- c. Se apoyó en la compilación de la información 2019, para ser almacenada en el Drive.
- d. Se apoyó en la coordinación de nuevos procesos internos en cuanto al manejo del control de correspondencia para este 2020.
- e. Se apoyó en el plan de compras de suministros, encerres, insumos y equipo que será para la Dirección de Fomento de las Artes y el Departamento de Apoyo a la Creación.
- f. Se apoyó en la realización de la proyección de gasto para los primeros apoyos recibidos en este Departamento.
- g. Se apoyó en la revisión de la primera papelería ingresada a este Departamento para dar inicio al proceso de pago correspondiente.
- h. Se apoyó en la alimentación del cuadro con información de los proveedores adjudicados en las compras autorizadas.

Atentamente,

Ada Odette Cruz García de Castillo



Vo. Bto. **Wilfredo Roderico González Gaitán**
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes